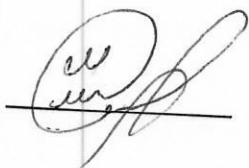


СОГЛАСОВАНО

Представитель
работников
МБУК «Галерея»

М.Г.Мышкина



УТВЕРЖДЕНО:

Приказом МБУК «Галерея»

№ 01-од от 10.01.2024 года

**Кодекс деловой этики
и служебного поведения работников
муниципального бюджетного учреждения культуры города Новосибирска
«Сибирская мемориальная картинная галерея»**

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий Кодекс этики и поведения работников муниципального бюджетного учреждения культуры города Новосибирска «Сибирская мемориальная картинная галерея» (далее по тексту – Кодекс) представляет собой свод основных базовых ценностей, профессионально-этических норм и принципов, связанных с реализацией работниками МБУК «Галерея» (далее — работник) основных направлений государственной политики в сфере культуры и искусства при исполнении своих должностных обязанностей, основанных на общепринятых нравственных критериях и моральных требованиях, а также на нормах действующего законодательства Российской Федерации и международных нормах.

Нормативную основу Кодекса составляют Конституция Российской Федерации, принципы и нормы международного права, федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и иных федеральных органов государственной власти. В случае противоречия между нормами, содержащимися в настоящем Кодексе и нормами, содержащимися в нормативно-правовых актах Российской Федерации, Новосибирской области применяются нормы, содержащиеся в нормативно-правовых актах Российской Федерации.

2. Цели Кодекса:

- установление этических норм и правил служебного поведения работников для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности;
- регулирование профессионально-этических проблем взаимоотношений работников, возникающих в процессе их совместной деятельности, отношений с посетителями, партнерами, вышестоящими организациями и общественностью;
- выработка у работников потребности соблюдения профессионально-этических норм поведения;
- обеспечение единых норм поведения работников.

3. В настоящем Кодексе используются следующие термины в указанной ниже интерпретации:

3.1. МБУК «Галерея» – муниципальное бюджетное учреждение культуры города Новосибирска «Сибирская мемориальная картинная галерея «Великая Отечественная война 1941-1945 годов», учредителем которого является муниципальное образование город Новосибирск, основной

деятельностью которого является формирование и удовлетворение общественных потребностей в сохранении, поддержке и развитии изобразительного искусства, художественного творчества, традиционной народной культуры, сохранение в художественных образах исторической памяти народов России о подвигах героев Отечества.

3.2. Работник МБУК «Галерея» – лицо, состоящее с МБУК «Галерея» в трудовых отношениях на основании заключенного в установленном порядке трудового договора.

3.3. Материальная выгода – приобретение имущества или имущественных прав, которое может быть получено работником учреждения, его близкими родственниками, супругом, супругой, усыновителями, усыновленными или иными третьими лицами в результате превышения должностных полномочий, а также иных незаконных действий.

3.4. Личная выгода – заинтересованность работника учреждения в получении нематериальных благ и нематериальных преимуществ им самим, его близкими родственниками, супругом, супругой, усыновителями, усыновленными или иными третьими лицами.

3.5. Конфиденциальная информация – это информация на любом физическом носителе, которая стала известна работнику в связи с исполнением им должностных обязанностей, которая не является охраняемой законом тайной или объектом охраны в соответствии с законодательством Российской Федерации, но способна привести к ущемлению прав и законных интересов лиц, предоставивших такую информацию работнику учреждения при выполнении им соответствующих функций. К данным, составляющим конфиденциальную информацию, относятся персональные данные работников учреждения, планы учреждения об открытии новых проектов/направлений, незарегистрированные права интеллектуальной собственности и т.д.

Каждый работник МБУК «Галерея» должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый потребитель муниципальной услуги вправе ожидать от работника МБУК «Галерея» поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

Раздел II. Принципы профессиональной этики и функции Кодекса

1. Отличительной особенностью деятельности работника учреждения является признание и принятие на себя обязанности действовать в общественных интересах. Поэтому обязанности и ответственность не исчерпываются исключительно удовлетворением потребностей отдельного учреждения. Действуя в общественных интересах, работник учреждения должен подчиняться требованиям профессиональной этики. Исходя из этого, деятельность МБУК «Галерея» и каждого учреждения должна строиться на соблюдении следующих принципов:

1.1. **Законность.** МБУК «Галерея» и работники учреждения осуществляют свою деятельность в соответствии с федеральными законами, законами города Новосибирска, иными нормативно-правовыми актами РФ, Города Новосибирска, а также настоящим Кодексом.

1.2. **Профессионализм и компетентность.** МБУК «Галерея» и работники учреждения осуществляют свою деятельность на профессиональной основе, привлекая к работе лиц, в соответствии с профессиональными стандартами и требованиями к повышению квалификации определенных категорий работников (обладающих навыками, знаниями с соответствующим уровнем образования). МБУК «Галерея» принимает меры по поддержанию и повышению уровня квалификации и профессионализма своих работников, в том числе путем проведения профессионального обучения, стажировок, иных мер по повышению квалификации. Работники МБУК «Галерея» стремятся к повышению своего профессионального уровня.

1.3. **Добросовестность.** Работники МБУК «Галерея» осуществляют свою деятельность в пределах своих полномочий, на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы, а также с той степенью ответственности и результативности, которая требуется от них с учетом специфики деятельности МБУК «Галерея», показателями качества работы и практики гражданского оборота.

1.4. **Конфиденциальность.** Работники учреждения не разглашают имеющуюся в их распоряжении конфиденциальную информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ и настоящим Кодексом.

1.5. **Информационная открытость.** МБУК «Галерея» и работники учреждения осуществляют раскрытие информации о своем правовом статусе, деятельности и проводимых мероприятиях, а также об используемых во время их деятельности объектах интеллектуальных прав.

1.6. **Эффективный контроль.** МБУК «Галерея» и работники учреждения в целях повышения качества услуг обеспечивают постоянный эффективный контроль деятельности, используя механизмы общественного участия, в том числе, обратную связь с гражданами, потребителями услуг учреждения.

2. Настоящий Кодекс выполняет следующие функции:

- содействует формированию ценностно-этической основы профессиональной деятельности и взаимоотношений в коллективе;
- содействует повышению профессионального авторитета культурной среды в обществе;
- предоставляет дополнительные гарантии осуществления прав граждан, вступающих в правоотношения, одной из сторон которых выступает МБУК «Галерея».
- определяет профессионально-этический стандарт антикоррупционного поведения.

Раздел III. Общие правила поведения работников МБУК «Галерея»

1. Работник МБУК «Галерея» в своей деятельности:

- способствует сохранению, развитию и распространению культуры;
- поддерживает неотъемлемость права каждого человека на культурную деятельность;
- признает деятельность каждого человека и его право на приобщение к культурным ценностям;
- содействует приобщению граждан к творчеству и культурному развитию, занятиям самообразованием, искусством, ремеслами, способствует профессиональной ориентации детей и подростков;
- способствует созданию условий для интеллектуальной и творческой реализации;
- защищает собственную честь и достоинство, учитывает индивидуальность, интересы и культурные потребности граждан;
- способствует созданию в учреждении открытой и дружелюбной атмосферы и формированию у потребителя услуг благоприятного впечатления об учреждении;
- осуществляет свою деятельность в пределах полномочий и на высоком профессиональном уровне, соблюдая все требования трудовых функций, в целях обеспечения эффективной работы в области культуры и реализации возложенных на него задач;
- обеспечивает приоритет общественных интересов и общечеловеческих гуманистических ценностей, отстаивает данные ценности;
- придерживается общепринятого делового стиля в одежде, а также в целом следит за внешним видом, который должен способствовать уважительному отношению к работнику и учреждению; работник МБУК «Галерея» всегда должен выглядеть аккуратно, быть одет в чистую, выглаженную одежду, аккуратно причёсаны, женщины должны использовать макияж и маникюр пастельных тонов;

- соблюдает этику общения и деловой переписки, как с коллегами внутри учреждения, так и с внешними партнерами;
- проявляет терпимость и уважение к культурным и иным особенностям различных этнических, социальных групп, содействуя межнациональному и межконфессиональному согласию;
- при общении с потребителями услуг и иными гражданами, а также в своих отношениях с вышестоящими руководителями, должностными лицами, коллегами и подчинёнными должен быть корректен, внимателен, доброжелателен и вежлив.

2. Работник МБУК «Галерея» в своей деятельности:

- не должен допускать высказываний, противоречащих миссии, целям и задачам МБУК «Галерея» от имени учреждения;
- исключает действия, связанные с возможностью приобретения материальной или личной выгоды в ущерб правам и законным интересам МБУК «Галерея» или потребителей его услуг;
- не оказывает предпочтения каким-либо профессиональным, политическим, социальным или религиозным группам и организациям при исполнении должностных обязанностей;
- не допускает грубые, на повышенном тоне и резкие, в т.ч. обвинительные выражения при обращении с посетителями и коллегами;
- не допускает любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных убеждений, а также иным признакам дискриминации;
- не допускает угроз, оскорбительных выражений, реплик или действий, провоцирующих противоправное поведение;
- при наличии права доступа к конфиденциальной информации работник не использует ее в личных целях;
- не вступает в какие-либо переговоры с потенциальными участниками размещения заказов при проведении процедур размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения;
- не создает какими-либо действиями преимущественные условия для определенного круга участников размещения заказов;
- не использует должностное положение в целях получения материальной или личной выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;
- не должен разглашать информацию, которая может нанести работникам или учреждению материальный или иной ущерб, кроме случаев, когда разглашение подобной информации предусмотрено законодательством.

3. Работник МБУК «Галерея» в своей деятельности должен воздерживаться:

- от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении должностных обязанностей, не допускает конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету МБУК «Галерея»;
- во взаимоотношениях с посетителями должен от действий и заявлений, выходящих за пределы их компетенции и полномочий, определённых трудовым договором, в том числе, во избежание случайного предоставления ложной информации, должен воздерживаться от консультирования посетителей по вопросам, требующим специальных знаний и выходящих за пределы их компетенции;
- от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности департамента культуры, управления культуры, директора МБУК «Галерея», а также иных высказываний, способных нанести ущерб репутации МБУК «Галерея» учредителя.

Работникам учреждения на рабочем месте запрещено заниматься посторонними делами, не связанными со служебными вопросами. На всей территории МБУК «Галерея» запрещено принятие спиртных напитков, курение. В учреждении приветствуется здоровый образ жизни.

Речь работников учреждения должна быть правильной, точной, логичной, уместной, без элементов, чуждых литературному языку (отсутствие ненормативной лексики, слов-паразитов, диалектных и жаргонных слов).

Раздел IV. Профессиональные ценности работника МБУК «Галерея»

К профессиональным ценностям работника МБУК «Галерея» относятся:

- ценность личности и ее творческого самовыражения;
- творческое и интеллектуальное развитие;
- развитие комфортной городской среды.

Раздел V. Меры, принимаемые к нарушителям правил и норм деловой этики

Соблюдение положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

Нарушение правил и норм деловой этики, содержащихся в настоящем Кодексе, иных внутренних документах учреждения, или являющихся общепринятыми подлежит моральному осуждению на общем собрании трудового коллектива и может являться основанием для применения мер дисциплинарного воздействия, включая применение дисциплинарного взыскания, отказа в переводе на вышестоящую должность, рассмотрения информации о нарушении на собрании трудового коллектива и принятия иных мер к нарушителю.

Качество реализации Кодекса деловой этики будет обсуждаться в рамках общего собрания коллектива.

Раздел VI. Заключительные положения

1. Соблюдение норм, установленных настоящим Кодексом, является обязательным для лиц, заключившим с МБУК «Галерея» гражданско-правовой договор, только при соблюдении следующих условий:

- непосредственное указание на это в договоре;
- если иное не вытекает из существа правоотношений, урегулированным договором.

2. Анализ и оценка соблюдения правил профессиональной этики, предусмотренных настоящим Кодексом, являются обязательными при проведении аттестации, назначении на вышестоящую должность.

3. Кодекс деловой этики и служебного поведения является самостоятельным документом и подлежит утверждению приказом директора МБУК «Галерея».